

PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO AOS ESTATUTOS DA TI-PT, PELA DIREÇÃO

Para conhecimento e consideração dos associados:

A Direção retira as seguintes propostas de alteração:

- a) Ao **artigo 23.º n.º 4** (original), por acolhimento da sugestão do Conselho Fiscal
- b) Ao **artigo 26.º**, proposto, referente à composição do Conselho Fiscal.

Para conhecimento, consideração e votação dos associados:

1. A Direção deliberou as seguintes alterações das suas propostas:

- a) O **artigo 27.º, n.º 3**, proposto sugere-se alterar para: “3. O presidente do Conselho Fiscal procede à convocação do mesmo para efeitos de emissão de parecer sobre relatório de gestão e contas e propostas de orçamento e planos de atividades.”
- b) No **artigo 32.º** proposto, onde se lê “As remunerações e afins dos colaboradores.”, deve constar “As remuneração e compensações dos colaboradores.”
- c) d) No **artigo 34.º, n.º 2** proposto, em vez de “A Direção deve aprovar e submeter, anualmente, aos competentes órgãos associativos, o plano, orçamento e relatório de gestão e contas da Associação até ao dia 31 de março.” alterar para: “A Direção deve **elaborar** e submeter, anualmente, aos competentes órgãos associativos, o plano, orçamento e relatório de gestão e contas da Associação até ao dia 31 de março, **para efeitos de emissão dos devidos pareceres.**”
- d) No **artigo 34.º, n.º 3** proposto, eliminar a expressão “e eventual certificação legal de contas” por repetição e mau uso desta terminologia nas ONG que não são obrigadas a ter um revisor oficial de contas.
- e) No **artigo 38.º, n.ºs 2, 3, 4 e 5** propõe-se a seguinte redação:
 - 1. (...)
 - 2. Na convocatória da Assembleia-Geral extraordinária deve constar a proposta da Direção, bem como o prazo de vinte dias, a contar da sua data, para apresentação de propostas de alteração, aplicando-se, com as necessárias adaptações, o disposto no n.ºs 1, 2 e 5 do artigo 19.º, sem prejuízo do disposto no presente artigo.
 - 3. Qualquer associado que pretenda apresentar propostas de alteração dos estatutos deve fazê-las chegar à TI-PT até cinco dias antes da data da respetiva Assembleia-Geral,

devendo ser obrigatoriamente disponibilizadas no sítio da Internet da Associação, antes da data da reunião da Assembleia-Geral.”

4. As deliberações sobre alterações dos estatutos exigem o voto favorável de três quartos dos Associados efetivos presentes.
5. Na reunião da Assembleia-Geral extraordinária, não podem ser alterados artigos que não sejam visados pelas propostas de alteração previamente publicitadas aos Associados.

2. A Direção propõe as seguintes retificações, sobre o quadro *infra*:

- a) No **artigo 18.º, n.º 3, al. c)**, proposto: em vez de “Discutir e aprovar anualmente os planos, orçamentos e relatórios anuais da Associação, propostos pela Direção;”, deve estar “) Discutir e aprovar anualmente os planos, orçamentos e relatórios **de gestão e contas** anuais da Associação, propostos pela Direção;”
- b) No **artigo 24.º**, proposto, devem estar alíneas alfabéticas (a, b, c) e não numéricas (i, ii, iii).
- c) No **artigo 24.º** proposto, na alínea i) deve eliminar-se o segmento “salvo delegação em órgão competente; ou”, por ser desprovido de sentido e este resultar repetido, e melhor redação gramatical.
- d) No **artigo 38.º, n.º 2** proposto, onde se lê “devem ser disponibilizadas no sítio da Internet da Associação e serem anexadas à convocatória enviada aos associados.”, deve ler-se “devem ser disponibilizadas no sítio da Internet da Associação **e anexadas** à convocatória enviada aos associados.”
- e) No **artigo 38.º, n.º 4**, proposto, onde se lê “artigo 19.º” deve ler-se “artigo 20.º”.

3. Quadro de alterações propostas, acrescentado com as devidas justificações.

ESTATUTOS VIGENTES	PROPOSTAS	JUSTIFICAÇÃO
CAPÍTULO PRIMEIRO		
(Denominação, sede, duração, fim e relações associativas)		
1.º		
Denominação, sede e duração	Denominação, duração e sede	
A Associação adota a denominação “ Transparência e Integridade, Associação Cívica ” e o acrónimo TIAC, tem a sede na Rua Leopoldo de Almeida, nº 9-B, freguesia do Lumiar, concelho de Lisboa, e constitui-se por tempo indeterminado.	A Associação adota a denominação “ Transparência e Integridade, Associação Cívica ” e o acrónimo TI-PT, constitui-se por tempo indeterminado e tem a sede nos termos publicamente registados.	<i>Para evitar que andemos a alterar constantemente a sede, além de que não é obrigatório que esteja nos estatutos (v. artigo 159.º do Código Civil).</i>
2.º		
Natureza e fim		

<p>A Associação é uma pessoa coletiva de direito privado, de âmbito nacional, independente e sem fins lucrativos, que tem como finalidade geral combater a corrupção, promovendo os valores da transparência, integridade e responsabilidade na opinião pública, nos cidadãos e nas instituições e empresas públicas, privadas e sociais, nomeadamente através da realização de campanhas públicas, projetos de investigação, ações de formação e da cooperação com outras organizações governamentais e não-governamentais.</p>	<p>A Associação é uma pessoa coletiva de direito privado, de âmbito nacional, independente e sem fins lucrativos, que tem como finalidade geral combater a corrupção e defender os valores e direitos humanos associados, em especial a transparência, integridade e responsabilidade, promovendo-os junto da opinião pública, cidadãos e instituições e empresas públicas, privadas e sociais, nomeadamente através da realização de campanhas públicas, projetos de investigação, ações de formação, atividades e eventos culturais e da cooperação para o desenvolvimento com outras organizações governamentais e não-governamentais.</p>	<p><i>Introduziu-se a referência aos “direitos humanos” com vista à obtenção da consignação fiscal, e “para o desenvolvimento”, para efeitos de benefícios e projetos.</i></p>
3.º		
Missão, valores e princípios		
<p>1. A missão da Associação é contribuir para a construção de uma sociedade mais justa e uma democracia de qualidade em Portugal, promovendo a participação cívica, o acesso à informação, a transparência dos processos decisórios e a regulação eficaz dos sistemas e organizações no sentido de reforçar a prevenção e combate à corrupção e promover uma ética pública e um verdadeiro sentido de responsabilidade social por parte de todos os agentes económicos.</p>	<p>1. A missão da Associação é contribuir para a construção de uma sociedade mais justa e uma democracia de qualidade em Portugal e no mundo, promovendo os direitos humanos, a participação cívica, o acesso à informação, a transparência dos processos decisórios e a regulação eficaz dos sistemas e organizações no sentido de reforçar a prevenção e combate à corrupção e o reforço da boa governança, da ética pública e de um verdadeiro sentido de responsabilidade social por parte de todos os agentes sociais e económicos.</p>	<p><i>O objetivo é reforçar também aqui o descrito na natureza e fim, de modo mais detalhado.</i></p>
<p>2. Na prossecução da sua missão, a Associação rege-se pelos valores e princípios da transparência e integridade, da responsabilidade, responsabilização e rigor, da solidariedade e coragem, da justiça e equidade, da objetividade e independência e da defesa dos valores fundamentais da democracia.</p>		
4.º		
Relações com outras organizações e estatuto de utilidade pública		
<p>1. A Associação tem como desígnio organizativo essencial a adesão à <i>Transparency International</i>, através da sua acreditação como Capítulo Nacional e a prossecução permanente dos seus valores, finalidades e modelo de governança.</p>	<p>1. A Associação procurará a adesão à <i>Transparency International</i>, através da sua acreditação como Capítulo Nacional e no respeito pela sua natureza, fim e missão.</p>	<p><i>A adesão à TI, por definição nos estatutos, desconsidera o facto de tal constituir um processo de acreditação, o qual não depende de nós, antes de inúmeras circunstâncias, internas e externas</i></p>
<p>2. A Associação estabelece modos de cooperação com outras organizações nacionais e internacionais, nomeadamente com organizações não-governamentais, consentâneos com os fins associativos, bem como fomenta o desenvolvimento de plataformas associativas transnacionais com outras entidades congéneres, designadamente dos países lusófonos.</p>	<p>2. A Associação coopera ativamente com outras organizações nacionais e internacionais, nomeadamente com organizações não-governamentais, consentâneos com os fins associativos, bem como fomenta o desenvolvimento de plataformas associativas transnacionais com outras entidades congéneres, designadamente aquelas que pertencem ao universo <i>Transparency International</i> e dos países lusófonos.</p>	<p><i>O objetivo é a associação ter chapéu estatutário para cooperar e colaborar com quaisquer outras organizações, para respetivos protocolos e afins, incluídas e não incluídas no universo da <i>Transparency International</i>, a fim de diminuir a sua dependência e aumentar projetos e receitas</i></p>
<p>3. A Direção promove os atos previstos nos números anteriores de acordo com o interesse social, e subscreve para o efeito os documentos relevantes de adesão e os acordos de cooperação que entenda apropriados.</p>		
<p>4. A Direção promove o reconhecimento da Associação como pessoa coletiva de utilidade pública e assegura o cumprimento das condições e finalidades previstas pelo estatuto legal de utilidade pública, nos termos da legislação aplicável.</p>	<p>4. Eliminar.</p>	<p><i>Em conformidade com a proposta de alteração do artigo 4.º</i></p>
CAPÍTULO SEGUNDO		

Dos Associados		
5.º		
Admissão		
1. Podem ser Associados as pessoas e entidades que se interessem pela realização do fim social e cumpram os presentes estatutos e deliberações dos órgãos sociais.		
2. As candidaturas de admissão são apresentadas por dois ou mais Associados à Direção, em modelo próprio aprovado pela mesma, incumbindo a esta a sua aprovação e a consequente atribuição da qualidade de Associado.	2. As candidaturas de admissão são apresentadas à Direção, com os elementos solicitados que constam na página eletrónica da Associação, incumbindo à Direção a sua aprovação e a consequente atribuição da qualidade de Associado, de acordo com os fins e normas da Associação.	<i>A ideia é aumentar a simplificação e informação relativamente a adesão à associação, incluindo o recurso da nossa página eletrónica.</i>
3. A recusa de admissão só pode ser declarada por manifesta desconformidade com os interesses da Associação, devendo ser fundamentada e comunicada por escrito ao interessado até noventa dias após a recepção da candidatura.		
4. O candidato a Associado rejeitado pode recorrer para o presidente da mesa da Assembleia-Geral no prazo de vinte dias após a receção da comunicação, cabendo a este decidir quanto à oportunidade da sua apreciação em Assembleia-Geral.		
6.º		
Associados efectivos e honorários		
Para além dos Associados efetivos, a Associação também pode ser integrada por Associados honorários, personalidades e entidades que se destaquem no apoio à Associação ou cuja ação notável esteja de acordo com os fins sociais.	<p>1. A Associação é integrada por Associados efetivos e, excecionalmente, por Associados honorários.</p> <p>2. Os Associados honorários são pessoas singulares ou coletivas que se destaquem no apoio à Associação ou na ação notável realizada em conformidade com os fins sociais desta.</p> <p>3. A admissão de Associados honorários é aprovada pela Assembleia-Geral, sob proposta fundamentada da Direção, após obtenção, por esta, da concordância da pessoa visada.</p> <p>4. O pagamento de quotas pelos Associados honorários é facultativo.</p>	<i>O objetivo é desenvolver e tornar mais explícito a figura dos associados honorários que já vem da fundação da associação, nomeadamente quanto ao processo e quotas. Assim, especifica-se, neste artigo, o regime de algo que já foi aprovado que é o estabelecimento de associados honorários..</i>
7.º		
Quotização		
1. Os Associados efetivos pagam uma quota anual, fixada em Assembleia-Geral, passível de revisão quando tal conste da respetiva convocatória.		
2. A Assembleia-Geral pode, sempre que tal se justifique, sob proposta da Direção, estabelecer valores diferenciados e isenções do pagamento de quotas.	Eliminar.	<i>Não se justifica a previsão desta discriminação, nem é necessária nem recomendável, considerando a natureza da associação, sem prejuízo dos referidos associados honorários. Além disso, nunca foi aplicada, e cria o risco de o ser.</i>
3. Nenhum Associado pode ser candidato a órgão associativo ou nomeado para qualquer função interna da Associação se não tiver as quotas atualizadas à data do prazo de candidatura ou da nomeação.	<p>2. Os Associados candidatos a órgão associativo ou nomeados para qualquer função interna da Associação têm de ter as quotas pagas, incluindo as vincendas, à data do prazo de candidatura ou da data de nomeação.</p> <p>3. Para efeitos do número anterior, o cumprimento das quotas pelos candidatos constantes da lista apresentada deve ser verificado pelos serviços da Associação no prazo de cinco dias após a receção da lista, devendo notificar o candidato faltoso do prazo de três dias para efetuar o pagamento, sob pena de exclusão da lista ou não nomeação.</p>	<i>O objetivo é esclarecer a definição de quotas em atraso e o processo de verificação e validação de pagamento das mesmas, dando mais transparência e controlo ao processo. Definição de prazos, garantias e competências de controlo neste âmbito, que faltava prever, e não prejudicar,</i>

		<i>financeiramente, a Associação, nem a capacidade eleitoral do associado depender de meras irregularidades por este motivo, desde que efetive o pagamento e sem prejuízo de outras exigências estatutárias</i>
8.º		
Direitos e deveres dos Associados		
1. Constituem direitos dos Associados efectivos:		
a) Participar nas atividades da Associação;		
b) Propor aos órgãos competentes as iniciativas convenientes à prossecução do fim social e à execução das deliberações dos órgãos sociais;		
c) Eleger e ser eleito para os cargos sociais, decorridos mais de três meses desde a data da admissão como Associado e verificadas as demais condições previstas nestes estatutos;		
d) Propor, discutir e votar em Assembleia-Geral as matérias que interessam à vida da Associação, sem prejuízo do disposto na alínea c) anterior;		
e) Requerer a convocação extraordinária da Assembleia-Geral e do Conselho de Jurisdição, nos termos dos presentes estatutos e da lei;		
f) Aceder à documentação da Associação (deliberações, contas, relatórios, pareceres, estudos, entre outros), nos termos da Lei n.º 46/2007, de 24 de Agosto e demais legislação que regula o acesso aos documentos administrativos e a sua reutilização; e		
g) Ser ouvido e defender-se, em procedimento apropriado, previamente à emissão de qualquer deliberação suscetível de envolver diretamente o seu nome ou afetar os seus direitos e deveres enquanto Associado.		
2. São direitos dos Associados honorários os definidos nas alíneas a), b), d), e), f) e g) do nº 1 deste artigo.		
3. Para além dos direitos estatuídos no número anterior, os cidadãos Associados honorários podem ser eleitos para qualquer órgão social da Associação, ficando sujeitos ao estatuto de Associado efetivo desde o momento da apresentação da candidatura, com os mesmos direitos e obrigações, até ao termo do mandato social.		
4. Constituem deveres dos Associados:		
a) Promover os fins e os objetivos da Associação e contribuir para o desenvolvimento da mesma;		
b) Respeitar os presentes estatutos e as deliberações dos órgãos sociais;		
c) Exercer com zelo e diligência as funções e projetos que lhe sejam confiados pela Associação, nomeadamente no desempenho de cargos sociais;		
d) Abster-se de atingir o bom nome e a reputação da Associação;		
e) Contribuir com o pagamento da jóia e das quotas fixadas pela Direção, salvo no caso dos Associados honorários que ficam dispensados do seu pagamento; e		
f) Participar à Direção as alterações de domicílio e respetivo endereço para efeitos de		
	f) Aceder à documentação da Associação (deliberações, contas, relatórios, pareceres, estudos, entre outros), nos termos da lei; e¹	<i>A justificação é meramente de melhor redação jurídica, pois, os estatutos não devem referir-se a diplomas, que estão constantemente a ser alterados e revogados.</i>
	e) Contribuir com o pagamento da joia e das quotas fixadas pela Direção, sem prejuízo da especificidade prevista para os Associados honorários; e²	<i>Adequar a redação ao estipulado anteriormente para o regime dos associados honorários</i>

¹ A legislação mencionada na redação atual dos estatutos foi revogada pela Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto, e Lei n.º 58/2019, de 08 de agosto.

² Em conformidade com o teor do artigo 6.º.

comunicações e avisos futuros a promover pela Associação.		
9º		
Sanções		
1. Os Associados que violarem os deveres estabelecidos nos presentes estatutos ficam sujeitos às seguintes sanções:		
a) Repreensão;		
b) Suspensão;		
c) Expulsão.		
2. A aplicação das sanções previstas nas alíneas a) e b) do n.º 1 é da competência da Direção.		
3. A suspensão de direitos pode ir até um ano e não desobriga do pagamento da quotização.		
4. Incorrem na sanção de expulsão os Associados que, por atos dolosos, tenham prejudicado a Associação, moral ou materialmente, de forma grave.		
5. A expulsão é da competência da Assembleia-Geral, sob proposta da Direção, por maioria absoluta dos votos expressos, em resultado de votação secreta, depois de obtido o parecer prévio favorável do Conselho de Jurisdição.		
6. Na aplicação das sanções é obrigatória a audiência prévia do Associado e a fundamentação da decisão.		
10.º		
Perda da qualidade de Associado		
1. Perdem a respetiva qualidade todos os Associados que pedirem a demissão da Associação e forem expulsos, nos termos do artigo anterior.		
2. O Associado que deixar de pertencer à Associação não terá direito a reaver as prestações que haja despendido.		
CAPÍTULO TERCEIRO		
Dos órgãos sociais		
11.º		
Órgãos		
São órgãos sociais a Assembleia-Geral, a Direção, o Conselho Fiscal e o Conselho de Jurisdição.		
12.º		
Eleição e mandatos		
1. Os membros que compõem a mesa da Assembleia-Geral, a Direção, o Conselho Fiscal e o Conselho de Jurisdição são eleitos em Assembleia-Geral, são eleitos por meio de listas propostas para o efeito.		
2. Os revisores oficiais de contas (ou as sociedades de revisores oficiais de contas) que sejam propostos para o Conselho Fiscal podem integrar mais do que uma lista eletiva.	Eliminar.	<i>As sociedades e revisores, como tal, não devem fazer parte de órgãos sociais</i>
3. A duração do mandato dos eleitos para os órgãos sociais é de três anos, sem prejuízo de destituição, nos termos destes estatutos e da lei, não podendo ser reeleitos para mais de dois mandatos consecutivos.	Passa a n.º 2	
4. Todas as listas eletivas contendo a identificação dos Associados candidatos a membros dos órgãos sociais e as respetivas assinaturas conformes, deverão ser submetidas ao presidente da mesa até	Passa a n.º 3	

quarenta e cinco dias antes do termo dos mandatos em curso, impreterivelmente, sob pena de rejeição automática.		
5. Os Associados que integrem as listas mencionadas no número anterior deverão estar na posse de todos os seus direitos sociais e cumprir as demais condições previstas nestes estatutos.	Passa a n.º 4	
6. O presidente da Direção deve convocar a Assembleia-Geral destinada à eleição dos novos membros dos órgãos sociais até quarenta e cinco dias após o termo do prazo de apresentação das listas eletivas.	Passa a n.º 5	
	6. No período referido do número anterior é obrigatória a comunicação e realização de um debate público entre os líderes das listas candidatas, com acesso em direto e diferido por parte de todos os Associados, com possibilidade de estes colocarem questões.	<i>Aprofundamento da democracia no processo eleitoral e legitimidade dos eleitos</i>
7. Em caso de falta definitiva de qualquer membro de um órgão social, atestada pelo respetivo órgão, o presidente da mesa deve substituí-lo pelo membro suplente – caso exista - da respetiva lista eleita, com observância da sua ordem de precedência, passando o membro substituído a exercer plenamente as suas funções até ao termo do mandato do seu antecessor.	Mantém-se.	
	8. Em caso de falta de suplente para o lugar vago ou a vagar no órgão social, o presidente da Direção convoca uma Assembleia-Geral para a respetiva eleição, sendo que não podem ser eleitos os candidatos que tiverem mais votos contra do que a favor.	<i>Reforço democrático e da legitimidade eleitorais</i>
8. O presidente da Direção deve convocar a Assembleia-Geral destinada à realização de eleições antecipadas para os órgãos sociais, parciais ou gerais, se faltarem em definitivo mais de metade dos membros de um ou mais órgãos sociais, incluindo os membros substituídos, ou se verifique a impossibilidade absoluta do seu funcionamento.	9. (...)	
9. No caso de realização de eleições antecipadas parciais, os membros eleitos exercem plenamente as suas funções até ao termo do mandato dos seus antecessores.	10. (...)	
10. Os membros dos órgãos sociais eleitos continuam no exercício das suas funções até à designação dos substituídos ou eleição dos novos membros, de modo a assegurar a manutenção do interesse social, salvo destituição ou renúncia.	11. (...)	
11. Os membros dos órgãos sociais podem renunciar aos seus cargos mediante carta dirigida ao presidente da mesa da Assembleia-Geral ou, sendo este o renunciante, ao Conselho Fiscal.	12. (...)	
12. A renúncia só produz efeito no final do mês seguinte àquele em que tiver sido comunicada, salvo se entretanto for designado ou eleito o substituído.	13. A renúncia produz efeitos no dia útil seguinte ao da sua comunicação, no caso de haver manifestação expressa nesse sentido pelo Associado, ou no final do mês seguinte àquele em que tiver sido comunicada, salvo se entretanto for designado ou eleito o substituído ou nisso tiver interesse a Associação, reconhecido pela Direção, caso em que o efeito deste será imediato. ³	<i>definir os termos e efeitos da renúncia dos titulares de órgãos associativos</i>
13.º	Passa a artigo 17.º	
Conflitos de Interesses		
1. A Associação observará as disposições do código de conduta e de conflitos de interesses da <i>Transparency Internacional</i> e adotará os regulamentos internos que sejam necessários à implementação das suas práticas de governação interna, sem prejuízo do disposto nos presentes estatutos e nas normas imperativas da lei.		
2. Os membros da Direção devem obrigatoriamente suspender o exercício das suas funções para		

³ Estava em falta, a regulação do processo e eficácia da denúncia.

poderem coordenar projectos para a Associação, que sejam objeto de algum benefício económico, direto ou indireto.		
3. Os membros dos órgãos sociais, bem como os colaboradores da Associação que prestem serviços remunerados, devem entregar ao Conselho de Jurisdição, até ao início das suas funções, uma declaração de conflito de interesses com indicação das entidades nas quais auferiram remunerações ou outros benefícios económicos e das empresas nas quais disponham de mais de cinco por cento dos direitos de propriedade ou de controlo.		
4. Qualquer potencial conflito de interesses deve ser comunicado ao Conselho de Jurisdição pelo Associado envolvido ou reportado por qualquer outro Associado, logo que possível após o seu conhecimento.		
5. Os regulamentos internos da Associação relativos a direitos e deveres dos Associados e dos membros dos órgãos sociais são aprovados pela Assembleia-Geral, sob proposta da Direção e depois de emitido o parecer prévio favorável do Conselho de Jurisdição e do Conselho Fiscal.		
	<p>Artigo 13.º Exercício do direito de voto</p> <p>1. Nas eleições para os órgãos sociais, os Associados exercem pessoalmente o direito de voto, por via presencial ou eletrónica, ou por correspondência.</p> <p>2. Para efeitos eleitorais, o presidente da Assembleia-Geral deve, em coordenação com a Direção, enviar a todos os Associados as listas eletivas admitidas à eleição em conjunto com o aviso convocatório, nos termos previstos no número um do artigo 21.º destes estatutos.</p> <p>3. No voto por correspondência, o boletim de voto é encerrado em sobrescrito, acompanhado de carta que indique nome completo, número de Associado, n.º de identificação civil e n.º de telemóvel, com a assinatura do Associado eleitor, dirigida ao presidente da Assembleia-Geral, rececionada até dois dias antes da data da respetiva Assembleia-Geral.</p> <p>4. Os sobrescritos do voto por correspondência são abertos na mesa eleitoral, após o encerramento das urnas.</p> <p>5. Sempre que entenda necessário, e após o encerramento das urnas, o Presidente da Assembleia-Geral, ou seu substituto legal, pode comprovar, exclusivamente, o exercício do voto por correspondência junto dos respetivos eleitores, por amostra e contacto telefónico, até ao encerramento do processo eleitoral, agindo com respeito pelos princípios da razoabilidade e proporcionalidade.</p> <p>6. Em caso de voto eletrónico, o sistema deve assegurar a pessoalidade, integridade e propriedade do voto, sem prejuízo da justiça e transparência do ato eleitoral.</p> <p>7. Aos casos e situações não previstas pelos presentes Estatutos e pela lei, aplicam-se os princípios gerais de direito.⁴</p>	<p><i>Este quase novo artigo justifica-se pela falta de regulação quanto ao procedimento eletrónico e desenvolvimento democrático do processo eleitoral.</i></p> <p><i>Como sabemos, tem havido a tradição de votação presencial e de listas únicas na TI, mas entende-se que deve estar prevista estas alternativas e cenários, sob pena de se cair no vazio e até no caos e anarquia, com interpretações avulsas e imprudentes.</i></p>
14.º	Artigo 14.º	
Deliberações		
1. Os Associados tomam deliberações em Assembleia-Geral, sendo o voto exercido pessoalmente,	1. Os Associados tomam deliberações em Assembleia-Geral, sendo o voto	

⁴ Estava em falta a regulação do processo eleitoral eletrónico e algum reforço das garantias processuais.

podendo ainda ser exercido por correspondência nas eleições para os órgãos sociais.	exercido por via presencial ou por via eletrónica e, nos casos legalmente admissíveis, por representação.	
2. As deliberações sociais respeitantes a eleições de órgãos sociais e a assuntos de incidência pessoal dos seus titulares ou dos Associados são realizadas obrigatoriamente por voto secreto.		
3. No caso de voto por correspondência nas eleições para os órgãos sociais, o boletim de voto é encerrado em sobrescrito, acompanhado de carta com a assinatura conforme do Associado votante, dirigida ao presidente da Assembleia-Geral, rececionada até dois dias antes da data da respetiva Assembleia-Geral.		
4. Para o efeito, o presidente da Assembleia-Geral deve, em coordenação com a Direção, enviar a todos os Associados as listas eletivas admitidas à eleição em conjunto com o aviso convocatório, nos termos previstos no número um do artigo 20.º destes estatutos.		
5. Os órgãos de direção, fiscalização e jurisdição deliberam em reuniões do respetivo órgão, tomadas por maioria dos seus titulares, desde que esteja presente a maioria, tendo o presidente, além do seu voto, direito a voto de qualidade.		
6. São lavradas atas das reuniões de qualquer órgão social da Associação, as quais são obrigatoriamente assinadas por todos os membros presentes ou, quando respeitem a reuniões da Assembleia-Geral, pelos membros da respetiva mesa.		
15.º	15.º	
Outras condições de exercício dos cargos sociais		
1. O exercício de qualquer cargo nos órgãos sociais da Associação é, em geral, gratuito, salvo o disposto nos números seguintes.		
2. O revisor oficial de contas (ou a sociedade de revisores oficiais de contas) independente, membro do Conselho Fiscal, auferirá os honorários convencionados por escrito com a Direção, de acordo com o interesse social e os usos do mercado.		
3. Quando a complexidade da administração da Associação exija a disponibilidade prolongada de um ou mais membros da Direção podem estes ser remunerados, sob proposta daquela e depois de obtido o parecer prévio favorável do Conselho de Jurisdição.		
4. Não se considera exercício oneroso de cargos sociais, o pagamento pela Associação das despesas incorridas pelos membros dos órgãos sociais com vista ao desempenho adequado das suas funções associativas e a atividades de representação da Associação.		
16.º	16.º	
Perda de mandato		
São causas para a perda de mandato dos titulares dos órgãos sociais:	Sem prejuízo das competências da Assembleia-Geral, são causas para a perda de mandato dos titulares dos órgãos sociais:	<i>Melhor redação e respeito pelas competências da AG</i>
a) A perda da qualidade de Associado;		
b) A destituição do cargo pela Assembleia-Geral;	b) A destituição dos titulares;	<i>Melhorar a redação normativa, mais correta e adequada do ponto de vista técnico-jurídico</i>
c) A condenação por sentença transitada em julgado por crime a que corresponda pena de prisão cujo limite máximo seja superior a três anos; e		
d) A não comparência injustificada às reuniões do respetivo órgão social, por três vezes consecutivas ou seis vezes alternadas durante o prazo do respetivo mandato.	d) A não comparência injustificada às reuniões do respetivo órgão social, por três vezes consecutivas ou seis vezes alternadas durante o prazo do respetivo mandato, reconhecidas nas respetivas atas.	<i>Definição dos termos dessas ausências, Melhor redação e adequação ao objetivo: limitação das faltas dos membros dos órgãos sociais</i>
SECÇÃO I		

(Assembleia-Geral)		
17.º		
Competência da Assembleia-Geral		
1. A Assembleia-Geral é o órgão soberano da Associação e nela participam todos os Associados no pleno gozo dos seus direitos.		
2. A Assembleia-Geral é também o órgão de recurso das decisões dos outros órgãos sociais.		
3. Para além das demais atribuições previstas nos presentes estatutos e na lei, compete em especial à Assembleia-Geral:		
a) Eleger os órgãos sociais;		
b) Fixar o valor das quotas, sob proposta da Direcção;		
c) Discutir e aprovar anualmente o Relatório de Gestão e as Contas, bem como aprovar os plano e orçamento anuais da Associação, propostos pela Direcção;	c) Discutir e aprovar anualmente os planos, orçamentos e relatórios anuais da Associação, propostos pela Direcção;	<i>Adequação e melhoria da terminologia e redação jurídica</i>
d) Deliberar sobre os regulamentos da Associação;		
e) Deliberar sobre a aquisição ou alienação de bens imóveis, sob proposta da Direcção;		
f) Conceder autorização para a Associação demandar quaisquer titulares dos órgãos sociais por factos praticados no exercício dos respetivos cargos;		
g) Destituir os titulares dos órgãos sociais; e		
h) Deliberar sobre a alteração dos estatutos, dissolução e liquidação da Associação e ainda sobre todas as matérias não compreendidas nas atribuições legais ou estatutárias dos restantes órgãos sociais.		
18.º		
Mesa da Assembleia-Geral		
1. A Assembleia-Geral é dirigida pela respetiva mesa, que se compõe de um presidente, um vice-presidente e um secretário.		
2. Na falta ou impedimento do presidente da mesa, incumbe ao vice-presidente e, na falta deste, ao secretário da mesa o exercício das suas competências, previstas nestes estatutos e na lei.		
REVOGADO		
19.º		
Convocatórias e funcionamento		
1. A Assembleia-Geral é convocada pela Direcção por meio de aviso postal ou correio eletrónico para os endereços dos Associados registados na Associação, com a antecedência mínima de dez dias, devendo do aviso constar o dia, a hora, o local da reunião e a ordem de trabalhos.	1. A Assembleia-Geral é, em regra, convocada pela Direcção por meio de correio postal, físico ou eletrónico, para os endereços dos Associados registados na Associação, com a antecedência mínima de dez dias, devendo constar da convocatória o dia, a hora, o local e a ordem de trabalhos.	<i>Acrescentar á via postal física, a via eletrónica, porquanto não é permitido prever apenas o correio eletrónico como meio de comunicação intraassociativo. Portanto, melhor redação e atualização dos meios de comunicação</i>
2. Para além do cumprimento do disposto no nº 1 anterior, o aviso convocatório da Assembleia-Geral será também publicado num sítio da internet da Associação, com a mesma antecedência mínima.		
3. A Assembleia-Geral reunirá ordinariamente, uma vez em cada ano civil, para deliberar sobre Relatório de Gestão e as Contas, bem como sobre o plano de atividades e orçamento propostos pela Direcção, entre outros assuntos permitidos, e, extraordinariamente, sempre que for convocada pela Direcção, nos termos dos presentes estatutos, ou por um conjunto de Associados efetivos não		

inferior a um quinto.		
4. No caso de a Direção não convocar a Assembleia-Geral nas circunstâncias em que deva fazê-lo, a qualquer Associado é lícito efetuar a convocação.		
5. Quando à hora marcada não estiverem presentes, pelo menos, metade dos Associados efetivos, a Assembleia-Geral não pode deliberar em primeira convocação, mas reunirá validamente meia hora depois, com os Associados efetivos que se encontrarem presentes.		
6. As deliberações são tomadas por maioria simples dos votos dos Associados efetivos presentes, salvo diferente disposição nos presentes estatutos ou em norma imperativa da lei.		
SECÇÃO II		
(Direção)		
20.º	21.º	
Competência da Direção		
1. À Direção compete a gestão social, administrativa e financeira da Associação, bem como a sua representação em juízo e fora dele, nos termos dos presentes estatutos.		
2. A Direção define a organização e funcionamento da Associação, designadamente órgãos internos de gestão administrativa e de projetos, grupos de trabalho e comissões consultivas, sem prejuízo da titularidade das suas competências e da dos demais órgãos sociais.		
21.º	22.º	
Composição da Direção		
A Direção é composta por cinco ou sete Associados, sendo um deles o presidente, um vice-presidente e os restantes vogais.	A Direção é composta por cinco ou sete membros, excluindo os suplentes, incluindo um presidente, um vice-presidente e os restantes vogais, nos termos eleitorais e estatutários.	Melhorar a clareza da redação e técnica normativas e incluir a previsão de suplentes
2. A Direção poderá delegar em qualquer dos seus membros os poderes específicos que entender convenientes ao exercício da gerência social.	2. Eliminar.	Em conformidade com a alteração no artigo 23.º
22.º	23.º	
Funcionamento da Direção		
1. A Direção reunirá ordinariamente pelo menos uma vez por mês.		
2. A Direção reunirá extraordinariamente sempre que o julgue necessário ou sempre que for convocada pelo seu presidente ou pela maioria absoluta dos seus membros, por meio de convocatória com a antecedência não inferior a cinco dias, salvo motivo urgente e inadiável.		
	3. A Direção poderá delegar em qualquer dos seus membros os poderes específicos que entender convenientes ao exercício da administração. 4. A Direção pode delegar alguns dos seus poderes administrativos no Diretor Executivo, particularmente os relativos à cotitularidade de contas bancárias e à gestão de projetos da Associação.	Redação de forma a permitir maior flexibilidade e agilidade administrativa e decisória, sem prejuízo dos controlos devidos da Direção. Note-se que, no número 3, se refere a poderes em membros da Direção, em "poderes específicos", pelo que são limitados e devem estar determinados e para efeitos de "administração". No número 4, elimina-se a proposta, por acolhimento do CFR em face de se desconhecer os reais impactos fiscais.
23.º	24.º	
Forma de obrigar a Associação		

Para obrigar a Associação em qualquer acto externo ou contrato é necessária: i) a assinatura de dois membros da Direção, salvo delegação em órgão competente; ou ii) a assinatura do membro da Direção a quem tenham sido conferidos poderes delegados, nos termos e dentro dos limites da delegação; ou iii) a assinatura do responsável ou membro da equipa a quem tenham sido conferidos poderes delegados, nos termos e dentro dos limites da delegação, conferidos pela Direção.	Para obrigar a Associação em qualquer ato externo ou contrato é necessária: i) a assinatura de dois membros da Direção, salvo delegação em órgão competente; ou ii) a assinatura do membro da Direção a quem tenham sido conferidos poderes delegados, nos termos e dentro dos limites da delegação; ou iii) a assinatura do responsável ou membro da equipa a quem tenham sido conferidos poderes delegados pela Direção, nos termos e dentro dos limites da delegação.	<i>Idem</i>
SECÇÃO III		
(Conselho Fiscal)		
24.º		
Competência do Conselho Fiscal		
1. Ao Conselho Fiscal compete fiscalizar os atos administrativos e financeiros da Direcção, apreciar o Relatório de Gestão e as Contas da Associação, sob proposta da Direcção e dar pareceres sobre os atos que impliquem aumento relevante das despesas ou diminuição relevante das receitas, seja por iniciativa própria, seja a solicitação de qualquer outro órgão social.	Ao Conselho Fiscal compete fiscalizar os atos administrativos e financeiros da Direcção, apreciar o Relatório de Gestão e as Contas da Associação, sob proposta da Direcção e dar pareceres sobre os atos que impliquem aumento relevante das despesas ou diminuição relevante das receitas, seja por iniciativa própria, seja a solicitação de qualquer outro órgão social.	
2. Ao revisor oficial de contas (ou sociedade de revisores oficiais de contas) independente, membro do Conselho Fiscal, incumbe a emissão da certificação legal das contas anuais da Associação.	2. Eliminar	<i>O objetivo é não sobrepor competências e critérios de controlo</i>
25.º		
Composição do Conselho Fiscal		
O Conselho Fiscal é composto por três membros, sendo dois deles Associados, um presidente e outro vice-presidente, e por um revisor oficial de contas (ou sociedade de revisores oficiais de contas) independente.		
26.º		
Funcionamento do Conselho Fiscal		
1. O Conselho Fiscal reúne ordinariamente pelo menos duas vezes em cada ano social.		
2. O Conselho Fiscal reúne extraordinariamente sempre que o julgue necessário ou sempre que for convocado pelo seu presidente ou pela maioria absoluta dos seus membros, por meio de convocatória escrita com a antecedência não inferior a cinco dias, salvo motivo urgente e inadiável.		
3. O presidente do Conselho Fiscal procede à convocação do mesmo, a pedido da Direcção, nomeadamente para efeitos de apreciação das contas anuais da Associação e emissão do respetivo parecer e elaboração da certificação legal de contas.	3. O presidente do Conselho Fiscal procede à convocação do mesmo a pedido da Direcção, nomeadamente para efeitos de apreciação do Relatório e Contas Anual da Associação e emissão do respetivo parecer.	<i>Melhoria da redação, pois, na associação o conselho fiscal elabora unicamente um relatório, o qual contém o seu parecer sobre as contas e demais elementos que as acompanham</i>
SECÇÃO IV		
(Conselho de Jurisdição)		
27.º		
Competência do Conselho de Jurisdição		
1. Ao Conselho de Jurisdição compete emitir pareceres e recomendações aos demais órgãos sociais, respetivos membros, e aos Associados, a respeito da sua atuação, designadamente em matéria de possíveis conflitos de interesses, cumprimento de deveres e direitos sociais, perda da qualidade de Associado e destituição dos órgãos sociais, nos termos dos presentes estatutos e da legislação aplicável.		
2. A emissão de pareceres e recomendações é realizada por iniciativa própria ou a pedido de um membro de outro órgão social ou de pelo menos um quinto dos Associados.		

28.º	29.º	
Composição do Conselho de Jurisdição		
O Conselho de Jurisdição é composto por três a cinco membros, eleitos pela Assembleia-Geral, sendo obrigatório, dentre estes, a identificação dos respetivos titulares dos cargos de presidente, vice-presidente e secretário deste Conselho.		
29.º	30.º	
Funcionamento do Conselho de Jurisdição		
1. O Conselho de Jurisdição reúne ordinariamente pelo menos uma vez em cada ano social.	1. O Conselho de Jurisdição reúne, ordinariamente, por convocatória do seu presidente para assuntos da competência do órgão, particularmente quando lhe é solicitado emissão de parecer.	<i>Adequação do normativo, pois nunca aconteceu ao CF reunir sem ter por objeto emissão de parecer, pelo que talvez não faça sentido vincular à obrigatoriedade de reunião anual</i>
2. O Conselho de Jurisdição reúne extraordinariamente sempre que convocado pelo seu presidente ou pela maioria absoluta dos seus membros ou solicitado, com a devida fundamentação, pela Direção, com a antecedência não inferior a cinco dias, salvo motivo urgente e inadiável.		
CAPÍTULO QUARTO		
Da Actividade Económica e Financeira		
30.º	31.º	
Receitas		
São receitas da Associação, nomeadamente:	São receitas da Associação todas as contempladas no Regime de Financiamentos desta, nomeadamente:	
a) A jóia inicial e o produto das quotizações;	a) A joia inicial, caso esteja prevista, e o produto das quotizações;	<i>Melhor e mais adequada redação</i>
b) Os rendimentos dos bens próprios e as receitas das actividades sociais; e	b) Os rendimentos dos bens próprios, as receitas das actividades sociais e outras receitas suplementares; e	
c) Os donativos, subsídios, legados e outras liberalidades aceites pela Direção.		
31.º	32.º	
Despesas		
São despesas da Associação, nomeadamente:		
a) Os encargos com o respetivo funcionamento e com o cumprimento das suas atribuições e das competências dos seus órgãos;		
b) Os custos de aquisição, manutenção e conservação dos seus equipamentos ou serviços que tenha que utilizar.	b) Os custos de aquisição, manutenção e conservação dos seus equipamentos ou serviços que tenha que utilizar; e c) As remuneração e afins dos colaboradores.	
32.º	33.º	
Contratação		
1. A Associação promoverá os princípios da transparência, isenção e concorrência no âmbito da contratação de terceiros, realização de aquisições, fornecimentos e despesas.	1. A Associação promoverá os princípios da transparência, isenção e concorrência no âmbito da contratação de terceiros, realização de aquisições, fornecimentos e despesas de acordo com as normas internas para contratação de recursos humanos, bens e serviços e cumprimento do Código de Conduta.	<i>Melhor e mais adequada redação com vista a explicitar os recursos, na ótica da validação do compliance</i>
2. Incumbe à Direção a definição dos procedimentos de contratação aplicáveis a cada caso e necessários à implementação dos princípios referidos no número um.	2. Incumbe à Direção a definição dos procedimentos de contratação aplicáveis a cada caso e necessários à implementação dos princípios referidos no número anterior.	<i>Melhor e mais adequada redação</i>
33.º	34.º	

Plano de atividades, orçamento e prestação de contas		
1. A atividade económica e financeira da Associação rege-se pelos princípios da transparência, isenção e prestação de contas.		
2. A Direção deve elaborar o plano anual de atividades e o orçamento anual da Associação até 31 de Janeiro do ano a que os mesmos reportam, devendo dar conhecimento dos mesmos ao Conselho Fiscal.	2. A Direção deve aprovar e submeter, anualmente, aos competentes órgãos associativos, o plano, orçamento e relatório de gestão e contas da Associação até ao dia 31 de março.	
3. A Direção deve prestar contas da atividade económica e financeira da Associação e elaborar o Relatório de Gestão e Contas, bem como um relatório das práticas de governo associativo, e demais documentos de prestação de contas até ao dia 31 de Março do ano seguinte ao exercício económico a que os mesmos reportam.	3. A Direção presta contas da atividade financeira e económica anual da Associação, devendo esta ser, sucessivamente, submetida: a) Ao Conselho Fiscal, a fim de emitir parecer e eventual certificação legal de contas até ao dia 15 de abril, incluindo data de comunicação à Direção; b) À Assembleia-Geral, a fim de discutir e aprovar a documentação até ao dia 30 de abril.	Adequar o calendário destes documentos à realidade e ano civil
4. A Direção deve apresentar ao Conselho Fiscal para apreciação os documentos referidos no nº 3, até cinco dias após a sua elaboração, devendo o Conselho Fiscal emitir o seu parecer e certificação legal nos trinta dias seguintes.	4. Sempre que possível, a Direção elabora um relatório das práticas de governo ou equivalente da Associação, devendo este ser enviado à Assembleia-Geral e a todos os Associados, para eventual discussão.	Reforço da boa gestão e transparência da prestação de contas da Associação
5. A Direção deve convocar a Assembleia-Geral para a apreciação do relatório de gestão e contas e demais documentos de prestação de contas, até ao dia 15 de maio do ano seguinte ao exercício económico a que os mesmos reportam.	Eliminar	
34.º	35.º	
Publicidade		
1. A Direção deve disponibilizar aos interessados, sem encargos, no respetivo sítio da internet, e na sua sede social, cópia integral dos documentos referidos no nº 3 do artigo 33.º destes estatutos, bem como o parecer do Conselho Fiscal e a certificação legal das contas, até à data da convocação da Assembleia-Geral destinada à sua apreciação e votação.	Eliminar	Junção de dois números num, para melhor redação e simplificação
2. A Direção deve ainda disponibilizar, pelos mesmos meios, informação relevante sobre a atividade económica e financeira em curso da Associação.	A Direção deve disponibilizar a todos os interessados, preferencialmente por meios eletrónicos e em modo atualizado e permanente, toda a informação relevante sobre a atividade económica e financeira da Associação, designadamente a lista detalhada de doadores institucionais.	Redação melhorada, simplificada e de acordo com os padrões da Associação
35.º	36.º	
Ano económico		
O ano económico da Associação coincide com o ano civil.		
CAPÍTULO QUINTO		
Da propriedade intelectual		
36.º	37.º	
Proteção e uso do nome e demais direitos		
1 – Os Associados, colaboradores, membros dos órgãos sociais e de outras estruturas da Associação, não podem fazer uso público do nome da Associação, sem autorização expressa da Direção, entendendo-se como tal:		
a) Efetuar manifestações e tomar posições públicas em nome da Associação ou de qualquer dos seus órgãos sociais; e/ou		
b) Usar o nome da Associação em atividades visando a obtenção de vantagens pessoais a qualquer título, com exceção dos respetivos <i>curriculum vitae</i> .		
2 – As infrações desta natureza são sancionadas disciplinarmente, sem prejuízo da responsabilidade civil ou penal que ao caso caiba.		
3 – É de especial gravidade, o uso indevido do nome da Associação através dos meios de		

comunicação social de grande difusão.		
4 – É obrigatório o uso do nome da Associação e/ou logótipo nos projetos conexos com a Associação.		
5 – Incumbe à Direção a proteção adequada dos direitos de propriedade intelectual da Associação, incluindo dos seus direitos de autor, nome, marcas e logótipo.		
6 – Os direitos de propriedade intelectual da Associação devem ser protegidos exclusivamente em nome desta, salvo nos casos devidamente justificados, com o acordo da Direção, e nesse caso somente em regime de compropriedade.		
CAPÍTULO SEXTO		
Das alterações estatutárias, dissolução e casos omissos		
37.º		
Alterações		
1. A alteração dos estatutos da Associação só pode efetuar-se em Assembleia-Geral extraordinária, expressamente convocada para o efeito, com, pelo menos, trinta dias de antecedência.		
2. Aquando da convocatória mencionada no número anterior, deve ser disponibilizada, para consulta, a proposta ou propostas de alteração dos estatutos.	2. Aquando da convocatória mencionada no número anterior, a proposta ou propostas de alteração dos estatutos devem ser disponibilizadas no sítio da Internet da Associação e anexadas à convocatória enviada aos associados.	<i>Maior transparência do processo de alteração estatutário</i>
3. As deliberações sobre alterações dos estatutos exigem o voto favorável de três quartos dos Associados efetivos presentes.		
	4. À sobredita convocatória aplica-se, com as necessárias adaptações, o disposto no n.ºs 1, 2 e 5 do artigo 19.º, sem prejuízo do disposto no presente artigo.	<i>Ou seja, as convocatórias podem também ser feitas por e-mail.</i>
	5. Na reunião da Assembleia-Geral extraordinária não podem ser alterados artigos que não sejam visados pelas propostas de alteração previamente comunicadas aos Associados.	<i>O objetivo é que não se façam alterações a artigos dos estatutos não previamente conhecidos, e assim, não sejam os estatutos capturados em reuniões com números reduzidos de associados.</i>
38.º		
Dissolução		
1. A Associação dissolve-se por deliberação da Assembleia-Geral especial e exclusivamente convocada para o efeito com, pelo menos, trinta dias de antecedência.		
2. A deliberação sobre dissolução da Associação exige o voto favorável de três quartos de todos os Associados efetivos presentes.		
3. Na Assembleia-Geral em que seja deliberada a dissolução da Associação é igualmente designada a comissão liquidatária que procederá à liquidação do património de acordo com as deliberações tomadas e a lei.		
39.º		
Omissões		
No que estes estatutos forem omissos, vigoram as disposições do Código Civil e demais legislação sobre associações, complementadas pelos regulamentos internos da Associação, cuja aprovação e alteração são da competência da Assembleia-Geral, sob proposta da Direção e depois de emitido o parecer prévio favorável do Conselho de Jurisdição e do Conselho Fiscal.		